

# **재계약 관련 상임위 보고 자료**

구립우면동 · 방배동 지역아동센터



**2023. 08.**

**복지정책과**

# 재계약 관련 상임위원회 보고 자료 목차

## 《구립우면동·방배동 지역아동센터》

1. 인적 · 물적 현황 .....	3p
2. 예산의 지원과 집행 내역 .....	5p
3. 위탁 조건의 이행 수준 .....	5p
4. 감사 및 감독상의 지적사항 .....	25p
5. 사건 · 사고 현황 .....	26p
6. 성과평가 자료 등 .....	26p
① 외부 성과평가 결과(28p)	
② 서초구 자체 성과평가 결과(30p)	
7. 운영평가위원회 결과 .....	35p

# 1. 인적 · 물적 현황

## □ 구립우면동지역아동센터

### 1. 시설개요

#### 가. 시설현황

- 소재지 : 서울특별시 서초구 바우뚝로4길 6 2층, 지하1층
- 운영법인 : 사회복지법인 사랑의복지재단
- 시설장 : 한선미
- 개관일 : 2019. 1. 1.
- 시설규모 : 연면적 117.52㎡
- 시설현황

구분	면적	용도	비고
2층	53.36㎡	아동부실(소그룹실1, 대그룹실1), 주방	화장실 제외
지하1층	64.16㎡	청소년부실(소그룹실2, 컴퓨터실1, 대그룹실1)	보일러실 제외

#### 나. 인적현황

- 종사자 현황 : 9명

(단위 : 명)

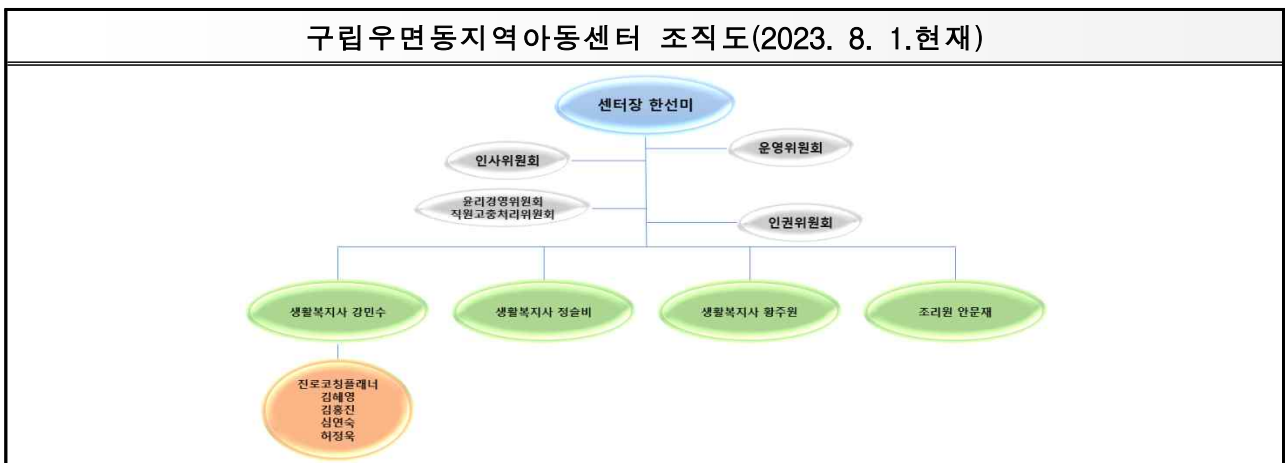
직종별	계	센터장	생활 복지사	조리원	진로코칭 플래너
인원	9	1	3	1	4

- 자원봉사자 및 후원자 현황

(단위 : 명)

자원봉사자 현황				후원자 현황	
개인		단체		개인	법인·단체 등(개소)
실인원	연인원	실인원	연인원		
47	605	0	0	6	46

### 2. 운영조직도



## □ 구립방배동지역아동센터

### 1. 시설개요

#### 가. 시설현황

- 소재지 : 서울특별시 서초구 서초대로59, 2층
- 운영법인 : 사회복지법인 사랑의복지재단
- 시설장 : 안성범
- 개관일 : 2019. 1. 1.
- 시설규모 : 연면적 186.01 $m^2$ (지상2층)
- 시설현황 : 교사실(1), 프로그램실(2), 주방(1), 거실(1), 놀이공간(1), 화장실(1), 다용도실(1)

#### 나. 인적현황

- 종사자 현황 : 4명

(단위 : 명)

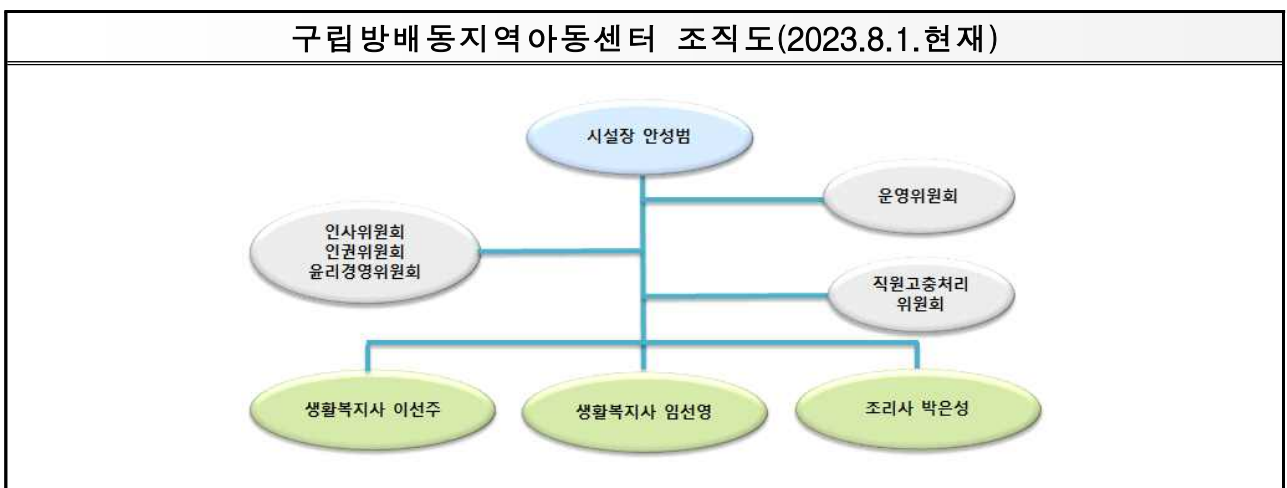
직종별	계	센터장	생활복지사	조리원
인원	4	1	2	1

- 자원봉사자 및 후원자 현황

(단위 : 명)

자원봉사자 현황				후원자 현황	
개인		단체		개인	법인·단체 등(개소)
실인원	연인원	실인원	연인원		
25	34	0	0	5	50

### 2. 운영조직도



## 2. 예산의 지원과 집행 내역

### ☐ 구립우면동지역아동센터

#### ☐ 세입세출예산

(단위 : 천원)

구 분	세 입		세 출	
	예 산	결 산	예 산	결 산
2019년	529,100	512,073	529,100	512,073
2020년	708,572	707,906	708,572	707,906
2021년	630,722	648,740	630,722	648,740
2022년	624,419	613,729	624,419	613,729

### ☐ 구립방배동지역아동센터

#### ☐ 세입세출예산

(단위 : 천원)

구 분	세 입		세 출	
	예 산	결 산	예 산	결 산
2019	288,780	282,047	288,780	282,047
2020	306,820	294,425	306,820	294,425
2021	373,102	365,995	373,102	365,995
2022	370,796	354,399	370,796	354,399

## 3. 위탁 조건의 이행 수준

### ☐ 구립우면동지역아동센터

#### 1. 위탁사무 내용

가. 위탁내용 : 구립 우면동지역아동센터 관리운영

나. 위탁기간 : 2019. 1. 1.~2023. 12. 31.

다. 위탁업무 : 시설운영 및 관리 전반

※ 지역아동센터 지원사업 안내에 따른 서비스 영역

- 기본프로그램 : 보호·교육·문화·정서지원·지역사회연계 사업
- 특화프로그램 : 지역 특수성 및 주요대상의 특성을 고려한 맞춤형 프로그램

## 2. 재정부담 계획 대비 이행실적

(단위 : 천원)

연도	법인 전입금 약정액	법인전입금 지원내역						법인전입금 이행실적
		계	사무비			재 산 조성비	무 료 사업비	
			인건비	업무추진 비	운영비			
계	68,000	51,691	38,538	4,800	8,353	14,936	1,373	68,000(100%)
2019년	20,000	9,150	6,550	1,200	1,400	10,850	0	20,000(100%)
2020년	12,000	10,041	6,836	600	2,605	1,586	373	12,000(100%)
2021년	12,000	10,000	7,218	1,600	1,182	1,500	500	12,000(100%)
2022년	12,000	10,500	6,997	900	2,603	1,000	500	12,000(100%)
2023년 (예 정)	12,000	12,000	10,937	500	563	-	-	12,000(100%예정)

## 3. 서비스 개선 실적

### 가. 시설환경관리 개선실적

구 분	내 용	비 고
2019년	초기 시설 내부 환경 조성	기능보강비
	직원 노후 컴퓨터 교체	자체구입
	사무용 가구 설비	자체구입
	아동 컴퓨터 교육용 노트북 구입	외부후원
	아동용 책상 및 의자 구입	외부후원
2020년	실내 환기시스템 설치	서초구청
	지하 환경개선(도배, 장판 등)	시설환경개선비
	아동 온라인 학습용 테블릿PC 후원	외부후원
2021년	내외부 도색	기능보강비
	2층 창문 안전바 설치	기능보강비
	프로그램실 투시창 설치	기능보강비
	아동 온라인 학습용PC 구입 및 제습기 구입	기능보강비
2022년	방충망설치 및 수납장, 신발장 교체	기능보강비
	노후 화장실 문 교체	기능보강비
2023년 (예정)	지하 침수로 인한 도배, 장판 교체 등	시설환경개선비
	피난 구조대 설치	기능보강비
	노후 사무용PC 교체	기능보강비

### 나. 인적자원관리 개선실적

구분	개선실적
인력확보 및 인사관리 진행	1) 지역아동센터 공공성 강화 계획(2020년 7월 도입)에 따른 인력관리 - 공개채용 절차에 따라 신규 인력 충원 - 법정근로인 채용시 서울시 사회복지사 단일임금 지원

구분	개선실적				
직원교육 실시	1) 지역아동센터 지원 사업안내에 따른 교육 이수 - 필수교육 및 선택교육 연간 25시간 2) 역량강화를 위한 직원교육 지원 - 법정 의무교육 이수 - 법인자체 전문성 강화교육 및 연수 참여 - 운영위원회, 외부 강사 초청 교육을 통한 전문가 자문 운영 - 직원 스터디 진행 3) 지역사회 네트워크를 통한 전문성 강화 - 지역 내 유관기관 실무자들과 통합 사례회의를 통한 서비스 개선 노력 - 서초구 지역아동센터 실무자 연합교육 및 네트워크를 통한 역량강화 지원 및 정보 공유				
직원 복리 후생 지원	1) 서울시 사회복지시설 종사자 후생복지제도 준수 2) 서초구 처우개선수당 지급 3) 서초구 종사자 생일 격려품 지원 4) 직원 상해보험 가입 5) 운영규정에 따른 직원 복리 후생제도 실시 - 휴가, 공가, 병가, 보호휴가, 특별휴가 실시, 법인 및 시설 직원포상, 법인 복지포인트 지급 등 <table border="1" data-bbox="416 1193 1404 1507"> <thead> <tr> <th>운영규정 제3장 3절 휴가 세칙</th><th>서울시 사회복지시설 종사자 후생복지제도</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>가. 본인의 결혼 : 5일 나. 자녀의 결혼 : 1일 다. 본인의 형제자매의 결혼 : 1일 라. 배우자, 자녀의 상 : 5일 마. 본인 및 배우자부모의 상 : 5일 바. 본인의 (외)조부모, 형제자매의 상 : 3일 사. 삼촌이내의 본인 혈족 사망 : 1일 아. 입양 : 「입양특례법」이 정하는 바</td><td>장기근속휴가제도 유급병가제도 자녀돌봄휴가제도 건강검진휴가제도 맞춤형 복지포인트제도 종합건강검진비 지원 단체연수 지원</td></tr> </tbody> </table> 6) 탄력적 근로시간제 및 선택적 근로시간에 운영 ① 전 직원 대상으로 진행 ② 방학 중 돌봄 탄력 대응, 육아, 자기계발, 병원진료, 토요근무, 교통혼잡시간대, 집중근무 목적 사용	운영규정 제3장 3절 휴가 세칙	서울시 사회복지시설 종사자 후생복지제도	가. 본인의 결혼 : 5일 나. 자녀의 결혼 : 1일 다. 본인의 형제자매의 결혼 : 1일 라. 배우자, 자녀의 상 : 5일 마. 본인 및 배우자부모의 상 : 5일 바. 본인의 (외)조부모, 형제자매의 상 : 3일 사. 삼촌이내의 본인 혈족 사망 : 1일 아. 입양 : 「입양특례법」이 정하는 바	장기근속휴가제도 유급병가제도 자녀돌봄휴가제도 건강검진휴가제도 맞춤형 복지포인트제도 종합건강검진비 지원 단체연수 지원
운영규정 제3장 3절 휴가 세칙	서울시 사회복지시설 종사자 후생복지제도				
가. 본인의 결혼 : 5일 나. 자녀의 결혼 : 1일 다. 본인의 형제자매의 결혼 : 1일 라. 배우자, 자녀의 상 : 5일 마. 본인 및 배우자부모의 상 : 5일 바. 본인의 (외)조부모, 형제자매의 상 : 3일 사. 삼촌이내의 본인 혈족 사망 : 1일 아. 입양 : 「입양특례법」이 정하는 바	장기근속휴가제도 유급병가제도 자녀돌봄휴가제도 건강검진휴가제도 맞춤형 복지포인트제도 종합건강검진비 지원 단체연수 지원				
업무환경 개선	1) 시스템 환경개선을 위한 노력 - 노후로 인한 업무용PC 및 사무용 의자 등 교체 2) 사업보조인력 확보를 통해 집중 돌봄 시간 업무 과중도 분산 - 아동복지교사, 뉴딜일자리(진로코칭플래너), 사회복지무원 등 3) 장애인 일자리 연계로 환경미화 업무 부담 경감				

## 다. 외부자원연계 및 활용

구분	개선실적
인적자원	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 사랑의교회 이웃사랑선교부 멘토링 연계 : 정서멘토링</li> <li>▪ 사랑의교회 도담도담(대학생 봉사동아리) 멘토링 연계 : 학습멘토링</li> <li>▪ 광운대학교 진로멘토링 연계</li> <li>▪ 서초구청 아동복지교사 연계 - 아동 개별학습지도</li> <li>▪ 아이들과 미래재단 - 2019~2022년 아동미술교육 지원</li> <li>▪ 서초유스센터 - 2022~2023년 아동미술교육 지원</li> </ul>
물적자원	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 현대HCN서초방송</li> <li>- 아동학습지원비 연 18,000천원 지원</li> <li>- 인터넷 및 교육용VOD사용료 연 1,300천원 지원</li> <li>▪ 삼성벤처투자</li> <li>- 아동 급간식비 지원 연 3,600천원 지원</li> <li>- “내 생애 첫 비행_제주캠프” 등 지원 25,000천원</li> <li>- 부모교육 및 아동 개별 특기교육비 지원 등 15,000천원</li> <li>▪ 서초구지역사회보장협의체 나눔네트워크 사업 진행</li> <li>- 취약계층 아동청소년을 위한 AI스마트스쿨링 사업 진행, 22,000천원 지원</li> <li>- 취약계층 아동청소년의 진로성숙도 향상을 위한 진로프로그램 드림플러스 사업 진행, 8,900천원 지원</li> <li>▪ 서초구청 꿈찾기 프로그램 지원</li> <li>- 서초구 지역아동센터 진로프로그램 사업 및 인력지원, 연 160,000천원</li> <li>▪ 아주복지재단 후원금 연계</li> <li>- 서초아주행복한꿈찾기 프로그램비(연 40,000~60,000천원)</li> <li>- 아동 개별 교육비 지원 1,200천원</li> <li>▪ 한전KDN</li> <li>- 컴퓨터실 셋팅 및 노트북 구입비 지원 18,000천원</li> <li>- 온라인 학습을 위한 테블릿 23대 지원</li> <li>▪ 공동모금회</li> <li>- 프로그램실 셋팅을 위한 운영비 및 프로그램 지정후원 6,000천원</li> <li>▪ 금화클린 업무협약을 통한 소독방역지원</li> </ul>
네트워크 구축	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 서초구청, 아주복지재단, 사랑의복지재단 꿈찾기 업무협약체결</li> <li>▪ 서초구가족센터 업무협약체결</li> <li>▪ 서초스마트유스센터 업무협약체결</li> <li>▪ 서초구 지역아동센터 연합회 참여</li> <li>▪ 강남서초교육지원청 이음공동체 참여</li> <li>▪ 서초청소년 실행위원회 참여</li> </ul>

## 라. 재정관리 개선실적

구분	개선실적		
사업비 비율	- 전체 예산중 사업비 비중 향상을 위해 노력 - 사업비 비율(%) : 64.63% $\frac{2019년 \sim 2022년 \text{ 사업비}}{2019년 \sim 2022년 \text{ 경상보조금}} \times 100$		
	<b>구분</b>	<b>사업비(원)</b>	<b>경상보조금(원)</b>
	2019년	270,027,600	428,051,300
	2020년	415,402,732	593,203,860
	2021년	323,802,702	510,622,900
	2022년	301,374,373	496,038,000
	<b>합계</b>	<b>1,310,607,407</b>	<b>2,027,916,060</b>
	$64.63(\%) = \frac{1,310,607,407\text{원}}{2,027,916,060\text{원}} \times 100$		
후원금 외부자금 비율	- 후원금 및 외부자금 개발 실적 $\frac{2019년 \sim 2022년 \text{ 후원금} \cdot \text{외부자금}}{2019년 \sim 2022년 \text{ 경상보조금}} \times 100$		
	<b>구분</b>	<b>후원금 및 외부자금(원)</b>	<b>경상보조금(원)</b>
	2019년	63,925,140	428,051,300
	2020년	89,556,540	593,203,860
	2021년	94,583,542	510,622,900
	2022년	36,639,620	496,038,000
	<b>합계</b>	<b>284,704,842</b>	<b>2,027,916,060</b>
	$14.04\% = \frac{284,704,842\text{원}}{2,027,916,060\text{원}} \times 100$		
회계의 투명성	- 사회복지시설정보시스템을 통한 회계처리 - 예·결산서 20일 이상 센터내 게시판, 네이버카페, 사회복지시설정보시스템, 법인 홈페이지 공개 - 후원금 수입 및 사용결과 보고 및 공개(게시판, 네이버 카페 등 공개) - 매년 연1회 외부감사 및 법인감사 실시		
	<b>구분</b>	<b>감사</b>	<b>기관 감사일</b>
	2019년	사랑의복지재단 법인감사	2019.11.
	2020년	사랑의복지재단 법인감사	2020.12.
	2021년	사랑의복지재단 법인감사	2021.12.
		외부감사(도원회계법인)	2021.03.
	2022년	사랑의복지재단 법인감사	2022.12.
		외부감사(도원회계법인)	2022.03.

## 4. 사업추진실적

### 가. 2019-2023년 핵심과제에 따른 주요 사업 개선실적

비전1	1. 생존 = 개인체계 아동·청소년이 주체가 되는 공동체
핵심과제	안전한 돌봄 및 양육지원
세부사업 및 사업내용	<p>■ 보호프로그램</p> <p>① 생활 관리 및 건강관리 사업 : 가정연계 위생지도</p> <p>② 급식 사업, 내가 만드는 식단 DIY</p> <p>③ 5대 안전 의무교육 사업</p> <p>④ 전문교육(인권교육, 호신술교육)</p> <p>⑤ 아동권리 교육 사업</p> <p>⑥ 개인정보보호교육</p> <p>■ 주요성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 학교 밖 아동에 대한 5대 안전교육(약물오남용, 성폭력 및 아동학대예방, 실종유괴의 예방, 재난대비 안전교육, 교통안전교육) 실시로 아동의 안전 민감성 증진</li> <li>■ 정기적인 아동권리교육으로 나와 타인의 권리에 대한 이해 증진 지원</li> </ul>

비전2	2. 보호 = 가족체계 아동·청소년과 가정이 서로 존중하는 공동체
핵심과제	개인과 가정의 역량 강화 지원
세부사업 및 사업내용	<p>■ 정서프로그램</p> <p>① 진로탐색 프로그램 「I CAN」</p> <p>② 부모 및 아동 상담 사업</p> <p>③ 가족 역량강화활동</p> <p>④ 미술치료</p> <p>⑤ 생일파티 사업</p> <p>■ 주요성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 진로탐색 프로그램을 운영으로 미래계획 수립 및 이를 통한 학습의욕 고취 지원</li> <li>■ 부모교육, 가족캠프, 가족나들이, 부모힐링데이 등의 가족프로그램을 통해 가족의 순기능 향상 지원</li> </ul>

비전3	<p align="center"><b>3. 발달 = 학교체계</b></p> <p align="center">아동·청소년이 탄력적으로 성장하는 공동체</p>
핵심과제	맞춤형 성장지원
세부사업 및 사업내용	<p>■ 교육프로그램</p> <p>① 자기주도학습 : 개별문제집 풀이, 숙제지도</p> <p>② 교과 학습지원 사업 : 영어, 수학 과목</p> <p>③ 독서 지도 : 도서관, 서점 정기 이용</p> <p>④ 아동의 특기개발 강화 : 컴퓨터 코딩 및 자격증, 보드게임</p> <p>⑤ 아동 자치회의 활동</p> <p>■ 주요성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 외부 자원 연계로 전문강사를 통한 영어, 수학 교육 진행으로 기초학습능력 향상 및 그에 따른 자신감 향상</li> <li>■ 외부 자원 연계를 통한 독서지도 프로그램 진행으로 문해력 향상지원</li> <li>■ 외부 자원 연계를 통한 컴퓨터 자격증반 운영으로 성취력 향상</li> <li>■ 연 4회 아동자치회의를 통한 아동의 자기 권리 및 주도성 향상</li> </ul>

비전4	<p align="center"><b>4. 참여 = 지역사회체계</b></p> <p align="center">아동·청소년이 지역사회와 함께 성장하는 공동체</p>
핵심과제	<p align="center">사회성 발달 지원</p>
세부사업 및 사업내용	<div> <div> <p>■ 문화프로그램</p> <p>① 자치회 기반 문화체험 활동</p> <p>② 절기 및 시즌별 문화체험</p> <p>③ 우리가 계획한 여행지도</p> <p>④ 자기주도성 향상을 위한 동아리활동</p> </div> <div> <p>■ 주요성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 동아리활동을 통한 주도성 향상 지원</li> <li>■ 외부자원 연계를 통해 “나의 첫 비행_제주” 등 다양한 문화경험. 이를 통해 취약계층 아동의 문화욕구해소 및 문화다양성 경험 확대</li> </ul> </div> </div> <div> <p>■ 지역사회연계 프로그램</p> <p>① 너의 꿈을 응원해 : 후원개발을 통해 아동 개별 교육비 지원</p> <p>② 지역사회와 연계한 꿈찾기 전수 사업</p> <p>③ 분기별 소식지 발행 : 아동기자단 운영</p> <p>④ 지역사회 홍보 : 학교앞 홍보, 아나바다 행사</p> <p>⑤ 인적·물적 자원 관리 사업</p> <p>⑥ 서초아주행복한꿈찾기 I CAN</p> </div> <div> <p>■ 주요성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 서초구 9개 민간지역아동센터의 프로그램 운영의 질 향상을 위해 서초아주 행복한꿈찾기 I CAN의 주도적 운영</li> <li>■ 지역사회 카페와 연계하여 아동청소년 미술작품 및 부모미술 작품 전시회 운영을 통해 자신감 향상 및 지역사회인식개선 확대</li> <li>■ 아나바다 활동진행 및 수익금 후원(장애인분야)을 통한 사회적 가치 창출 기반마련</li> </ul> </div>

## 나. 주요사업 만족도 개선 실적(시설자체 매년 1회 실시)

### ○ 연도별 서비스 품질 조사 결과

구분	응답자수 (명)	전반적 만족	이용절차 만족	환경 만족	직원 만족	시설운영 만족	PG내용 만족	효과 만족	전체 평균
2019년	22	4.46	4.06	4.15	4.67	4.43	4.43	4.47	4.42
2020년	17	4.59	3.90	4.34	4.50	4.24	4.31	4.29	4.31
2021년	19	4.53	4.06	4.52	4.76	4.46	4.49	4.52	4.49
2022년	22	4.53	3.98	4.25	4.71	4.34	4.37	4.53	4.37
전체평균	20	4.53	4.01	4.34	4.66	4.38	4.41	4.45	4.41

- 매년 10-11월 경 미흡한 부분은 개선하고 잘하고 있는 부분은 강화하기 위해 서비스 품질조사를 실시하여 차후년도 사업에 반영하고 있음.
- 대부분의 영역에서 높은 만족도를 보이고 있음을 알 수 있고, 특히 높은 만족도를 보이는 영역은 직원의 친절과 전문성에 대한 영역으로 4.66(5점만점)으로 나타남. 전반적인 만족도도 4.53으로 매우 높게 나타났으며, 지역아동센터에 다니는 효과와 관련된 효과 만족 또한 4.45로 매우 높게 나타난 것을 볼 수 있음.
- 반면 매년 이용절차에 대한 만족도가 가장 낮은 만족도를 보이고 있는데 이를 개선하기 위해 서초구에서 이용절차를 점차적으로 간소화하고 있음. 또한 센터에 대한 정보 접근성에 대한 만족도가 낮아 이를 개선하기 위해 현수막, 브리셔, 홍보물품 등을 제작하여 인근 학교, 놀이터 등에서 배포하거나 이용아동의 친구들에게 전달할 수 있도록 하는 등의 노력을 꾸준히 해 왔음. 앞으로도 돌봄이 필요한 아동의 사각지대가 발생하지 않도록 적극적으로 홍보활동을 해 나가고자 함.

## 다. 주요사업 개선 실적

주요 사업	사업평가	반영사항
보호 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 급식 : 아동권리보장원에서 제공하는 식단표가 인근 중학교 식단과 중복되는 경우가 많음</li> <li>- 보호프로그램 : 5대 안전의무교육의 실효성 제고하기 위한 노력</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 급식 : “내가 구성하는 식단 DIY” 프로그램을 월1회 운영함으로써 아동들이 <b>다양한 음식을 맛볼 수 있는 즐거움</b>을 누리는 동시에 아동들이 음식과 영양에 대해 더 관심을 가질 수 있도록 진행함.</li> <li>- 보호프로그램 : 5대 안전의무교육을 진행함과 동시에 <b>소방서 연계, 안전체험관 연계 등을 통한 실제 대피 훈련 등을 진행</b>하며, <b>호신술 교육 등 실제 위험상황에서 활용할 수 있는 기술</b>을 익힐 수 있도록 구성함. 또한 아동권리교육을 정기적으로 진행하여 권리에 대한 올바른 인식을 가질 수 있도록 강화함.</li> </ul>
교육 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 컴퓨터교육 : 자격증반 외에 아동들의 흥미를 유발하여 컴퓨터를 친밀하게 느낄 수 있는 교육 필요</li> <li>- 영어/수학교육 : 학년별이 아닌 수준별 지도 필요</li> <li>- 독서지도 : 욕구는 계속되어 왔으나 습관화에 어려움 호소</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 컴퓨터교육 : 청소년부 자격증반 외에 아동부 코딩교육반 개설</li> <li>- 영어/수학교육 : 영어를 기존의 2개에서 3개로 세분화하여 나누고 <b>수준별로 반을 구성</b>하여 기초가 필요한 아동 교육 집중함. 또한 <b>대학생 멘토링 연계하여 개별지도</b> 진행함.</li> <li>- 독서지도 : “애들아 이 책 어때?” 등의 프로그램을 통해 서점과 도서관 등을 꾸준히 이용하며 책과 가까워 질 수 있도록 함. 또한 달란트를 활용하여 등원 후 30분 책읽기 등을 지속한 결과 책읽기 습관을 형성할 수 있었음.</li> </ul>
문화 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 체험활동 : 코로나로 인해 제약이 많았으나 욕구가 지속됨.</li> <li>- 비행기 탑승 욕구</li> <li>- 주도성 향상을 위한 프로그램 개발</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 체험활동 : 동아리 구성하여 소그룹 단위로 다양한 문화체험 진행하여 욕구 해소</li> <li>- 제주캠프 : 외부 기업체 자원 연결하여 비행기를 타보고 싶어하던 지속적인 욕구 해소함.</li> <li>- 동아리활동 운영 : 아동들의 주도성 향상을 위해 <b>동아리를 구성하여 운영</b>할 수 있도록 함.</li> </ul>
정서 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 부모들의 자녀양육 스트레스 해소와 아동들이 보호자들로 인해 받는 스트레스를 해소하는 창구 필요함.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 매년 부모힐링데이를 통해 자녀양육 스트레스를 해소하고자 노력하였으며, 가족캠프, 가족나들이, 부모간담회, 보호자의 날 등의 행사를 통해 가족이 순기능 역할을 할 수 있도록 독려함.</li> </ul>
꿈 찾기	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 민간 지역아동센터의 예산과 인력 부족, 전문성 부족 등으로 체계적인 프로그램 운영에 한계가 있어 서초구에서 예산을 확보하여 서초구 9개 지역아동센터에 진로코칭플래너를 파견하여 진로프로그램을 운영하도록 함. 이를 구립 지역아동센터가 주도적으로 리드하며 각 센터가 체계적으로 프로그램을 운영할 수 있도록 지원함.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 서초구 9개 지역아동센터를 대표하여 취약계층 아동 청소년들이 자신을 긍정적으로 이해하고 이를 통해 꿈을 꿀 수 있는 힘을 기를 수 있도록 2019년부터 2022년까지 4개년 사업으로 진행함. 그 결과 운영 매뉴얼 발행하여 <b>서울시 전역에서 진로코칭 프로그램을 운영할 수 있는 기반을 마련</b>함.</li> </ul>

## 라. 공립형 지역아동센터로서의 역할 충실 수행

### 1) 허브(Hub)역할

- 서초구 지역아동센터 연합회 운영지원
  - 연합사업 기획하여 협의체를 통해 진행될 수 있도록 운영지원
  - 서초구 지역아동센터 연합회 시설장 회의가 정기적으로 진행될 수 있도록 지원
- 종사자 소진예방을 위한 프로그램 진행
  - 생활복지사 네트워크 구축 프로그램 운영
  - 연말 행사 추진을 통한 격려

### 2) 헬퍼(Helper)역할

- 민간센터의 보건복지부 평가 준비 지원
  - 서초아주행복한꿈찾기 I CAN 사업을 특화프로그램으로서 평가 인증 진행할 수 있도록 지원
  - 체계화된 프로그램 구조에 대한 컨설팅 지원
- 부모교육의 필요성 홍보
  - 각 센터에서 자체적으로 부모교육을 진행할 수 있도록 후원 발굴하여 연계함.

### 3) 리더(Leader)역할

- 서초아주행복한꿈찾기 I CAN 사업운영(2019년~2022년)
  - 서초구 9개 지역아동센터와 연합하여 취약계층 아동 및 청소년의 진로탐색 프로그램 운영
  - 코로나19에도 ON-OFF line을 통해 프로그램 운영, 온라인 발표회 운영
  - 재정적 열악함과 인력 부족으로 질 높은 프로그램 운영에 어려움이 있는 민간지역아동센터에 인력(진로코칭플래너)을 파견하여 내실있는 프로그램 운영
  - 기업자원 연계(아주복지재단, 삼성벤처투자)를 통한 사업운영의 안정성 제고
- 가족PG가 전무한 민간 지역아동센터에 가족지원 강화를 위한 가족직업체험 운영
- 「모든 아동·청소년을 위한 올바른 진로탐색 사업운영 매뉴얼」 발간
  - 매뉴얼 발간하여 성과보고회 개최
  - 서울시 전역의 지역아동센터에 보급
- 서초더행복한꿈찾기 I CAN + 사업운영(2023년)
  - 민간센터가 발간 된 매뉴얼을 통해 자립하여 진로탐색 프로그램을 운영할 수 있도록 컨설팅 수행

- 드림플러스 사업운영(2021년)
  - 지역아동센터 외 서초구에 거주하는 취약계층 아동을 발굴하여 진로탐색 프로그램 운영
  - 사각지대 아동 발굴 및 센터 연계
- 종사자 전문성 제고
  - 연 2회 이상 종사자의 전문적 역량강화를 위한 교육 기획하여 운영

## 마. 언론보도사항

- 2019년 8건, 2020년 1건, 2021년 8건



## □ 구립방배동지역아동센터

### 1. 위탁사무 내용

- 가. 위탁내용 : 구립방배동지역아동센터 관리운영
- 나. 위탁기간 : 2019. 1. 1. ~ 2023. 12. 31.
- 다. 위탁업무 : 시설운영 및 관리 전반

※ 지역아동센터 지원사업 안내에 따른 서비스 영역

- 기본프로그램 : 보호·교육·문화·정서지원·지역사회연계 사업
- 특화프로그램 : 지역 특수성 및 주요대상의 특성을 고려한 맞춤형 프로그램

### 2. 재정부담 계획 대비 이행실적

(단위 : 천원)

연도	법인 전입금 약정액	법인전입금 지원내역						법인전입금 이행실적
		계	사무비			재산 조성비	무료 사업비	
			인건비	업무추진비	운영비			
계	75,000	48,400	32,705	6,020	9,675	26,600	-	75,000(100%)
2019년	30,000	7,000	2,500	1,600	2,900	23,000	-	30,000(100%)
2020년	10,500	7,500	2,500	1,700	3,300	3,000	-	10,500(100%)
2021년	11,000	10,400	7,294	1,360	1,746	600	-	11,000(100%)
2022년	11,000	11,000	10,243	360	397	-	-	110,000(100%)
2023년 (예정)	12,500	12,500	10,168	1,000	1,332	-	-	12,500 (100%예정)

### 3. 서비스 개선 실적

#### 가. 시설환경관리 개선실적

구 분	내 용	비 고
2019	초기 시설 내부 환경 조성	서초구청
2020	실내 환기시스템 설치	시설보강
	외부 차량지원사업 선정	KT&G복지재단
2021	거실 창문 낙상방지 안전바 설치	시설보강
	주출입 현관 센서등 설치	시설보강
	화장실 온수공급 배관 설치	자부담
2022	아동 온라인 학습용PC 구입	시설보강
2023 (예정)	센터 도배지 교체, 거실 형광등 LED 교체, 주방 노후 수납장 및 가스렌지 교체	환경개선사업
	센터 내부 공간 리모델링	자부담

#### 나. 인적자원관리 개선실적

구분	개선실적							
인력확보 및 인사관리 진행	- 종사자 배치기준 준수							
	구분	직책	기준인력	2019	2020	2021	2022	2023
	구립 방배동 지역 아동센터	시설장	1명	1명 (비상근)	1명 (비상근)	1명	1명	1명
		팀장	-	1명 (부시설장)	1명 (부시설장)	-	-	-
		생활복지사	2명	2명	2명	2명	2명	2명
		미화/조리원	-	1명	1명	1명	1명	1명
- 공개채용 절차에 따라 신규 인력 채용								
- 법정종사자 채용시 서울시 단일임금 기준 적용								
직원교육 실시	1) ‘보건복지부 지역아동센터 지원 사업안내’에 따른 의무교육 이수							
	2) 종사자 및 사업장 법정 의무교육 이수							
	3) 종사자 역량강화를 위한 외부교육 참석 권장 및 교육비 지원							
	4) 운영위원회, 외부 강사 초청 교육을 통한 전문가 자문 운영							
	5) 지역 내 유관기관 실무자들과 통합 사례회의를 통한 서비스 개선 노력							
	6) 서초구 지역아동센터 실무자 연합교육 및 네트워크를 통한 역량강화 지원 및 정보 공유							

구분	개선실적			
직원 복리 후생 지원	구분		내용	비고
	외부	서울시	서울시 사회복지시설 종사자 복리후생제도 준수	복지포인트 외
			서울시 종사자 처우개선비 지원	단일임금 적용 전
		서초구	종사자 단체상해보험 가입	한국사회복지공제회
			서초구 종사자 처우개선비	1년 이상 종사자
			종사자 생일격려품 지원	1년 이상 종사자
	내부	법인	탄력적 근로시간제 및 선택적 근로시간제 운영	법인 및 시설 운영규정 준수
			휴가, 공가, 병가, 보호휴가, 특별휴가 운영	
			복지포인트, 사랑포인트 지급	
			기타 법인 및 시설 규정에 따른 복리후생 준수	
업무환경 개선	1) 노후로 인한 업무용PC 교체			
	2) 전문유지보수 업체 계약 및 운영 : 보안시스템, 사무기기			
	3) 탄력적&선택적 근로시간제 운영을 통한 방학 중 돌봄 탄력 대응			
	4) 사업보조인력 확보 : 아동복지교사, 뉴딜일자리(진로코칭플래너), 사회복지무원 등			

#### 다. 외부 지원연계 및 활용

구분	연계자원 및 활용 현황
인적자원	<ul style="list-style-type: none"> <li>사랑의교회 이웃사랑선교부 멘토링 연계</li> <li>서초구청 뉴딜일자리 연계 - 꿈찾기 진로코칭플래너</li> <li>서초구청 아동복지교사 연계 - 아동 개별학습지도</li> <li>총신대학교 아동학과 연계 - 운영위원 위촉, 자원봉사자 연계</li> </ul>
물적자원	<ul style="list-style-type: none"> <li>아주복지재단 후원금 연계               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서초아주행복한꿈찾기 프로그램비(연40,000천원)</li> </ul> </li> <li>서초구청 꿈찾기 프로그램 보조금 연계               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서초구지역아동센터 개소당 연5,000천원</li> </ul> </li> <li>현대HCN서초방송 - 인터넷, 교육용VOD사용료(연1,500천원)</li> <li>반올림피자 - 월2회 아동간식지원</li> </ul>
네트워크 구축	<ul style="list-style-type: none"> <li>서초구청, 아주복지재단, 사랑의복지재단 꿈찾기 업무협약체결</li> <li>서초구 지역아동센터 연합회 참여(총무, 감사 역임)</li> <li>강남서초교육지원청 참빛나네트워크 참여</li> <li>서초구가족센터 업무협약체결</li> <li>서초스마트유스센터 업무협약체결</li> </ul>

## 라. 재정관리 개선실적

구분	개선실적		
사업비 비율	-전체 예산중 사업비 비중 향상을 위해 노력 -사업비 비율(%) : 37.88% $\frac{2019년 \sim 2022년 \text{ 사업비}}{2019년 \sim 2022년 \text{ 경상보조금}} \times 100$		
	구분	사업비(원)	경상보조금(원)
	2019년	74,116,084	234,518,000
	2020년	71,839,090	249,303,120
	2021년	134,855,671	279,436,000
	2022년	113,957,764	278,752,000
	합계	394,768,609	1,042,009,120
$37.88(\%) = \frac{394,768,609\text{원}}{1,042,009,120\text{원}} \times 100$			
후원금 외부자원금 비율	-후원금 및 외부자원금 개발 실적 $\frac{2019년 \sim 2022년 \text{ 후원금} \cdot \text{외부자원금}}{2019년 \sim 2022년 \text{ 경상보조금}} \times 100$		
	구분	후원금 및 외부자원금(원)	경상보조금(원)
	2019년	17,485,200	234,518,000
	2020년	11,340,130	249,303,120
	2021년	47,428,000	279,436,000
	2022년	37,265,200	278,752,000
	합계	113,518,530	1,042,009,120
$10.89\% = \frac{113,518,530\text{원}}{1,042,009,120\text{원}} \times 100$			
회계의 투명성	-사회복지시설정보시스템을 통한 회계처리 -예·결산서 20일 이상 복지관내 게시판, 홈페이지, 사회복지시설정보시스템 공개 -후원금 수입 및 사용결과 보고 및 공개 (복지관내 게시판, 홈페이지 등 공개) -매년 연1회 외부감사 및 법인감사 실시		
	구분	감사	기관 감사일
	2019년	사랑의복지재단 법인감사	2019.11.26.
	2020년	사랑의복지재단 법인감사	2020.12.10.
	2021년	사랑의복지재단 법인감사	2021.12.02.
		외부감사(현대회계법인)	2021.09.09.
	2022년	사랑의복지재단 법인감사	2022.12.09.
		외부감사(현대회계법인)	2022.11.01.

## 4. 사업추진실적

### 가. 2019-2023 핵심과제에 따른 주요 사업 개선실적

비전1	1. 생존 = 개인체계 아동·청소년이 주체가 되는 공동체
핵심과제	안전한 돌봄 및 양육지원
세부사업 및 사업내용	<p>■ 보호프로그램</p> <p>① 일상생활관리 및 건강관리 사업 : 센터 내 개인 위생지도(코로나19 등 외부 감염대응) : 보건소 연계 아동 건강검진(치과검진 등)</p> <p>② 급/간식 사업 : 아동들의 건강한 성장 지원을 위한 급/간식 제공 : 보건소 연계 과일 및 영양꾸러미 지원</p> <p>③ 5대 안전 의무교육 사업 : 성폭력예방교육, 아동학대예방교육, 교통안전교육, 재난대비안전교육, 실종·유괴 예방교육, 감염병 및 약물의 오남용 예방교육</p> <p>■ 주요성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 꾸준한 개인 위생관리 지도 및 교육을 통해 코로나19, 식중독, 미세먼지 등의 외부 환경요인으로부터 아동들의 안전한 돌봄체계 유지</li> <li>■ 아동들의 성장기 발달에 따른 고른 영양섭취를 고려한 급식 및 간식 제공을 통해 건강한 성장·발달 지원</li> <li>■ 주요 안전교육을 통해 일상 생활에서 발생할 수 있는 위험을 사전에 알고 대응 및 예방 지원</li> </ul>

비전2	2. 보호 = 가족체계 아동·청소년과 가족이 서로 존중하는 공동체
핵심과제	개인과 가정의 역량 강화 지원
세부사업 및 사업내용	<p>■ 정서프로그램</p> <p>① 진로탐색 프로그램 「I CAN」</p> <p>② 부모 및 아동 상담 사업</p> <p>③ 가족 역량강화활동 : 가족단위 활동지원, 보호자 교육 등</p> <p>■ 주요성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 진로탐색 프로그램을 운영으로 미래계획 수립 및 이를 통한 학습의욕 고취 지원</li> <li>■ 부모교육, 가족단위 활동의 가족프로그램을 통해 가족의 순기능 향상 지원</li> <li>■ 아동 및 부모와의 수시 상담을 통해 체계적인 모니터링 및 욕구 수렴</li> </ul>

비전3	3. 발달 = 학교체계 아동·청소년이 탄력적으로 성장하는 공동체
핵심과제	맞춤형 성장지원
세부사업 및 사업내용	<p>■ 교육프로그램</p> <p>① 자기주도학습 : 개별문제집 풀이, 숙제지도</p> <p>② 교과 학습지원 사업 : 영어, 수학 과목</p> <p>③ 독서 지도 : 개별독서, 서점나들이, 독서골든벨 등</p> <p>④ 아동의 특기개발 강화 : 미술활동</p> <p>⑤ 아동 자치회의 : 아동자치회의를 통한 아동육구 및 의견수렴</p> <p>⑥ 아동권리교육 : 아동권리 이해 및 실현에 대한 교육</p> <p>⑦ 전문교육 : 아동성교육, 장애인식교육, 창의인성교육 등</p> <p>■ 주요성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 외부 연계를 통한 지도교사의 개별학습지도와 전문강사를 통한 영어, 수학 교육 진행으로 기초학습능력 및 자신감 향상</li> <li>■ 꾸준한 개별독서활동을 통한 독서습관 형성과 서점나들이, 독서골든벨 등의 프로그램 연계를 통해 독서에 대한 흥미 유도</li> <li>■ 미술활동을 통한 아동들의 흥미와 적성 발견 및 자기표현능력 향상</li> <li>■ 아동자치회의를 통한 아동의 자기 권리 및 주도성 향상</li> </ul>

비전4	4. 참여 = 지역사회체계 아동·청소년이 지역사회와 함께 성장하는 공동체
핵심과제	사회성 발달 지원
세부사업 및 사업내용	<p>■ 문화프로그램</p> <p>① 아동 육구기반 문화체험</p> <p>② 절기 및 계절별 문화체험</p> <p>③ 가족과 함께하는 문화체험</p> <p>■ 주요성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 아동자치회의, 서비스 품질조사 등을 통해 확인된 아동 육구기반의 문화프로그램 기획 및 실천으로 다양한 문화 활동 기회 제공</li> <li>■ 절기 및 계절별 활동을 통해 다양한 절기에 대한 이해 향상</li> <li>■ 가족단위 활동을 통한 가족 역량강화 및 친밀감 향상</li> </ul> <p>■ 지역사회연계 프로그램</p> <p>① 서초아주행복한꿈찾기 I CAN</p> <p>② 지역사회 홍보 : 인근 학교 홍보, 친구초청잔치, 아나바다장터 등</p> <p>③ 인적·물적 자원 관리 사업</p> <p>④ 지역 유관기관 연계 활동</p> <p>■ 주요성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 서초구 9개 민간지역아동센터의 프로그램 운영의 질 향상을 위해 서초아주 행복한꿈찾기 I CAN의 주도적 운영</li> <li>■ 학교 돌봄교실 홍보, 친구 초청잔치, 아나바다 장터 등을 통해 새로운 아동들을 초대하고 활동하면서 지역아동센터 이미지 향상</li> <li>■ 지역 내 유관기관들과의 지속적인 연계 및 자원 공유를 통한 프로그램 확대 및 서비스 질적 향상</li> </ul>

## 나. 주요사업 만족도 개선 실적(시설자체 매년 1회 실시)

### ○ 연도별 서비스 품질조사 결과

구분	응답자수 (명)	전반적 만족	이용절차 만족	환경 만족	직원 만족	시설운영 만족	PG내용 만족	효과 만족	전체 평균
2019	30	4.42	4.67	4.87	4.32	4.43	4.12	4.65	4.42
2020	26	4.51	4.50	4.76	4.04	4.45	4.33	4.45	4.43
2021	41	4.30	4.65	4.51	4.34	4.55	4.57	4.59	4.50
2022	42	4.43	4.57	4.62	4.43	4.57	4.25	4.53	4.43
전체평균	34.75	4.41	4.61	4.71	4.28	4.48	4.34	4.56	4.45

- 매년 10~11월 경 이용 아동·청소년 및 보호자를 대상으로 서비스 품질조사를 실시하고 있으며, 결과는 위와 같음. 대부분의 영역에서 높은 만족도를 보이고 있으며, 아동·청소년은 문화 프로그램에 대한 만족도 및 욕구가 강한 반면, 보호자들은 교육 프로그램에 대한 의견이 많아 아동들과 보호자들의 욕구가 상이함을 볼 수 있음. 이에 매년 아동·청소년들의 학년 변화에 따른 이용자 수, 학습수준 및 나이도 등을 강사들과 조율하여 교육 프로그램에 반영하여 프로그램의 질적 변화를 도모하고 있으며, 아동자치회의 등을 통해 이용아동·청소년들의 문화 프로그램 욕구를 반영하여 실제 프로그램에 반영하고 있음.
- 그 외 전체 아동들이 기본적으로 참여하고 있는 꿈찾기 프로그램을 통해 자기이해 및 자기주도성 등의 역량을 키워가고 있으며, 올바른 진로계획 및 선택을 위한 역량강화를 도모하고 있음.

## 다. 주요사업 개선 실적

주요사업	사업평가	반영사항
<b>보호 프로그램</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 급간식 : 코로나19로 인한 아동 급간식 이용시 거리두기, 손씻기 등의 개인위생교육 필요. 급식조리실 위생관리 철저 필요.</li> <li>- 보호프로그램 : 5대 안전의무교육은 학교 교육과 병행 실시하지만 안전에 대한 교육은 센터 이용 상황에 따른 별도 교육 필요.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 급간식 프로그램 : 코로나19 상황 시에는 개별 칸막이 설치 및 거리두기 실천을 통한 급간식 이용 지도. 보건소 연계를 통한 아동 손씻기 등의 위생교육 실시 및 실천. 매년 정기적인 <b>아동급식관리지원센터 점검과 세스코 정기 방역관리</b>를 통한 급식소 위생관리 실천.</li> <li>- 보호프로그램 : 시설 내 화재, 지진 발생 상황을 고려한 <b>이론 및 실습교육</b> 실시. 중대재해 예방을 위한 산업 및 시민재해 발생상황 <b>모의훈련 실시</b>. 기타 아동들의 센터 이용시 필요한 의무교육 기획 및 실천.</li> </ul>
<b>교육 프로그램</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 개별학습지도 : 외부 파견교사를 통한 개별학습 지도시 교육 방법 및 나이도 조정 필요.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 개별학습지도 : 서초구청 아동복지교사 연계를 통해 저학년부터 고학년에 이르기까지 전 학년 개별학습 지도 실시. 아동들과 교사의 라포형성 및 개별 학습 수준을 고려한 학습 방법</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 영어/수학교육 : 매년 아동들의 상급학교 진학에 대한 학년별 인원 구성 및 학습수준 등의 변화상황에 따른 맞춤형 대응 필요.</li> <li>- 독서지도 : 아동들의 독서습관 형성을 위한 지속적인 개입 필요. 독서에 대한 흥미유발을 위한 다양한 프로그램 연계활동 필요.</li> <li>- 아동자치회의 : 아동들의 주도적인 실천을 위한 독려 필요. 아동들의 의견이 적극적으로 반영되고 결과에 대한 공유 필요.</li> </ul>	<p>적용.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 영어/수학교육 : 매 학기 교과 강사들과의 면담과정을 통해 아동들의 학년별 인원 및 학습 수준을 고려하여 반 구성 및 난이도 조정 적용. 아동들이 학습에 지치지 않도록 수업 과정 내 다양한 활동(중간/기말고사 스트레스 해소를 위한 카페 탐방 등) 병행.</li> <li>- 독서지도 : 매일 30분 독서활동을 통한 독서습관 형성 지도. 독서골든벨, 대형서점 방문, 드림마켓 프로그램 병행을 통한 독서흥미 유발.</li> <li>- 아동자치회의 : 매 회기별 진행자, 서기를 아동들이 직접 선출하여 주도적 진행 독려. 아동자치회의 의견을 문화 프로그램에 적용하여 아동들의 주체적이고 협력적인 활동 독려. 아동자치회의 결과를 게시판을 통해 공유하여 아동들의 실천활동 독려.</li> </ul>
<b>문화 프로그램</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 체험활동 : 코로나로 인해 외부 활동에 대한 욕구가 많았음. 또한 가족 단위 활동(키트활동, 가족문화체험 등)에 대한 욕구 및 만족도가 높았음.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 체험활동 : 코로나19 상황에 대응하고자 집콕DIY, 문화를 요리하다 등 가정 내에서 가족들과 함께 할 수 있는 프로그램 기획 및 실천. 코로나19 상황 변화에 따른 소규모 외부활동 및 여름 캠프 운영.</li> <li>- 아동자치회의를 통해 코로나19 시기 동안 하지 못했던 다양한 체험 프로그램 의견을 조사하여 순차적으로 반영.</li> <li>- 봄/가을 시기를 활용하여 가족 단위 외부프로그램 독려.</li> </ul>
<b>정서 프로그램</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 아동들의 문제행동에 따른 다양한 개입방법 적용 및 지역자원 연계 필요.</li> <li>- 보호자들의 자녀양육에 대한 스트레스 해소 및 정보 제공 필요.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 지역 내 유관기관들과의 정기적인 사례회의를 통해 아동 정보 및 개입방법 공유.</li> <li>- 보호자들의 아동 양육에 필요한 주제를 선정하여 보호자 교육 실시.</li> </ul>
<b>꿈찾기 프로그램</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 민간 지역아동센터의 예산과 인력 부족, 전문성 부족 등으로 체계적인 프로그램 운영에 한계가 있어 서초구에서 예산을 확보하여 서초구 9개 지역아동센터에 진로코칭플래너를 파견하여 진로프로프로그램을 운영하도록 함. 이를 구립지역아동센터가 주도적으로 리드하며 각 센터가 체계적으로 프로그램을 운영할 수 있도록 지원함.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 진로코칭플래너의 역량강화를 위한 교육 및 수퍼비전을 통해 꿈찾기 프로그램의 질적 향상 도모. 아동들의 개별상담 및 개입을 통한 질적 변화 확인. 전문 연구진 교수와의 연계를 통한 양적/질적변화 연구활동 병행 및 결과 도출.</li> <li>- 서초구 9개 지역아동센터를 대표하여 취약계층 아동 청소년들이 자신을 긍정적으로 이해하고 이를 통해 꿈을 꿀 수 있는 힘을 기를 수 있도록 2019년부터 2022년까지 4개년 사업으로 진행함. 그 결과 운영 매뉴얼 발행하여 서울시 전역에서 진로코칭 프로그램을 운영할 수 있는 기반을 마련함.</li> </ul>

## 라. 구립 지역아동센터로서의 역할 수행 충실

### 1) 허브(Hub)역할

#### - 서초구 지역아동센터 연합회 운영지원

- 연합사업 기획하여 협의체를 통해 진행될 수 있도록 운영지원
- 서초구 지역아동센터 연합회 시설장 회의가 정기적으로 진행될 수 있도록 지원

#### - 종사자 소진예방을 위한 프로그램 진행

- 생활복지사 네트워크 구축 프로그램 운영
- 연말 행사 추진을 통한 격려

### 2) 헬퍼(Helper)역할

#### - 민간센터의 보전복지부 평가 준비 지원

- 서초아주행복한꿈찾기 I CAN 사업을 특화프로그램으로서 평가 인증 진행 할 수 있도록 지원
- 체계화된 프로그램 구조에 대한 컨설팅 지원

#### - 부모교육의 필요성 홍보

- 각 센터에서 자체적으로 부모교육을 진행할 수 있도록 후원 발굴하여 연계함.

### 3) 리더(Leader)역할

#### - 서초아주행복한꿈찾기 I CAN 사업운영(2019년~2022년)

- 서초구 9개 지역아동센터와 연합하여 취약계층 아동 및 청소년의 진로탐색 프로그램 운영
- 코로나19에도 ON-OFF line을 통해 프로그램 운영, 온라인 발표회 운영
- 기업자원 연계(아주복지재단, 삼성벤처투자)를 통한 사업운영의 안정성 제고

#### - 가족PG가 전무한 민간 지역아동센터에 가족지원 강화를 위한 가족직업체험 운영

#### - 「모든 아동·청소년을 위한 올바른 진로탐색 사업운영 매뉴얼」 발간

- 매뉴얼 발간하여 성과보고회 개최 및 서울시 전역의 지역아동센터에 보급

#### - 서초더행복한꿈찾기 I CAN + 사업운영(2023년)

- 민간센터가 발간 된 매뉴얼을 통해 자립하여 진로탐색 프로그램을 운영할 수 있도록 컨설팅 수행

## 마. 언론보도사항



## 4. 감사 및 감독상의 지적사항(지도점검)

### ☐ 구립우면동지역아동센터

#### 1. 2019~2022년 지도점검 결과

가. 기 관 명 : 구립우면동지역아동센터

나. 점검기관 : 서초구청 복지정책과 드림스타트팀

다. 지도·점검내용 : 지역아동센터 운영 전반 및 회계관리 등

일시	지적분야	지적사항	조치결과
2019. 12월		해당없음	
2020. 8월		해당없음	
2021. 11월		해당없음	
2022. 11월	회계	아주행복한꿈찾기사업 시설장 수당 원천세(사업소득3.3%) 미공제 지급	시 정

### ☐ 구립방배동지역아동센터

#### 1. 2019~2022년 지도점검 결과

가. 기 관 명 : 구립방배동지역아동센터

나. 점검기관 : 서초구청 복지정책과 드림스타트팀

다. 지도·점검내용 : 지역아동센터 운영 전반 및 회계관리

일시	지적분야	지적사항	조치결과
2019. 12월		해당없음	
2020. 8월		해당없음	
2021. 11월	아동관리	코로나19 공결확인서 누락	시 정
2022. 11월	아동관리	코로나19 공결 증빙서류 누락	시 정

## 5. 사건·사고 현황 : 해당없음

구분	일시	사건·사고 내용	처리결과	비고
2019		-		
2020		-		
2021		-		
2022		-		

## 6. 성과평가

### ☐ 구립우면동지역아동센터

#### 1. 지역아동센터 진입평가 결과

가. 평가일시 : 2020. 6. 22.(월)

나. 평가기관 : 아동권리보장원(보건복지부 산하기관)

다. 평가내용 : 아동권리 영역, 프로그램 영역, 아동개별지원 등

라. 평가결과 : A등급(우수)

※ 해당 성과평가 결과보고서 뒷면 첨부

#### 2. 민간위탁 성과평가 결과

가. 평가일시 : 2023. 4. 13.(목)

나. 평가기관 : 서초구

다. 평가내용 : 아동권리, 프로그램 및 시설운영기반 등

라. 평가결과 : 총 17개 지표(아동권리보장, 프로그램 실시, 시설환경, 회계관리 등)에서 탁월함으로 평가받았으며, 지역사회욕구에 맞는 사업운영과 취약계층 아동을 위한 적극적인 프로그램 제공이 우수하다는 평가를 받음.

※ 해당 성과평가 결과보고서 뒷면 첨부

### ☐ 구립방배동지역아동센터

#### 1. 지역아동센터 진입평가 결과

가. 평가일시 : 2020. 6. 22. (월)

나. 평가기관 : 아동권리보장원(보건복지부 산하기관)

다. 평가내용 : 아동권리영역, 프로그램영역, 아동개별지원영역 등

라. 평가결과 : A등급(우수)

※ 해당 성과평가 결과보고서 뒷면 첨부

## 2. 민간위탁 성과평가 결과

가. 평가일시 : 2023. 4. 13.(목)

나. 평가기관 : 서초구

다. 평가내용 : 아동권리, 프로그램 및 시설운영기반 등

라. 평가결과 : 총 17개 지표(아동권리보장, 프로그램 실시, 시설환경, 회계관리 등)에서 탁월함으로 평가받았으며, 지역사회욕구에 맞는 사업운영과 취약계층 아동을 위한 적극적인 프로그램 제공이 우수하다는 평가를 받음.

※ 해당 성과평가 결과보고서 뒷면 첨부

**붙임 1**

## 지역아동센터 진입평가 결과

☐ 구립우면동지역아동센터

○ 현장평가일 : 2020년 6월 22일

○ 지표별 점수

영역	평가지표	배점 (가중치 적용)	평가결과
아동권리영역	1-1) 아동의 권리보장	7.5	7.5
	1-2) 아동 자치회 운영	7.5	7.5
프로그램	2-1) 정서지원프로그램	13	13
	2-2) 문화프로그램	13	13
	2-3) 교육프로그램	13	13
아동개별지원	3-1) 아동 기본정보관리	6	6
	3-2) 아동 관찰(생활)기록	6	6
	3-3) 아동상담	6	6
	3-4) 보호자상담	6	6
	3-5) 아동개별서비스지원	6	6
운영기반	4-1) 시설장의 운영 이해와 노력	5.5	5.5
	4-2) 종사자 의무교육	5.5	5.5
	4-3) 사업계획서의 체계성	5.5	5.5
	4-4) 지역사회 활동	5.5	4.4
	4-5) 시설 및 환경	5.5	5.5
	4-6) 회계관리	5.5	5.5
	4-7) 아동 출결관리 및 5대 의무교육	5.5	5.5
총점		122.5 (원점수 100)	121.4 (원점수 99.0)
평가 결과		A	

※평가등급 기준 : A등급 우수(110.2~122.5) / B등급 양호(98~110.1) / C등급 보통(85.7~97) D등급 미흡(73.5~85.6) / 미통과(non-pass)(73.5 미만)

○ 종합 의견

우수사항	- 아동권리 교육이 체계적으로 기록되어 있음 - 모든 일지에 대한 정리가 잘 되어 있음
보완사항	- 자원봉사자 관리 대장 필요
제안의견	- 없음

행정처분(인권침해, 회계부정, 성범죄 등) 알람

※ 해당 사항 없음

□ 구립방배동지역아동센터

○ 현장평가일 : 2020년 06월 22일

○ 지표별 점수

영역	평가지표	배점 (가중치 적용)	평가결과
아동권리영역	1-1) 아동의 권리보장	7.5	4.5
	1-2) 아동 자치회 운영	7.5	7.5
프로그램	2-1) 정서지원프로그램	13	13
	2-2) 문화프로그램	13	13
	2-3) 교육프로그램	13	13
아동개별지원	3-1) 아동 기본정보관리	6	6
	3-2) 아동 관찰(생활)기록	6	6
	3-3) 아동상담	6	6
	3-4) 보호자상담	6	6
	3-5) 아동개별서비스지원	6	6
운영기반	4-1) 시설장의 운영 이해와 노력	5.5	5.5
	4-2) 종사자 의무교육	5.5	0
	4-3) 사업계획서의 체계성	5.5	5.5
	4-4) 지역사회 활동	5.5	5.5
	4-5) 시설 및 환경	5.5	5.5
	4-6) 회계관리	5.5	5.5
	4-7) 아동 출결관리 및 5대 의무교육	5.5	5.5
총점		122.5 (원점수 100)	114 (원점수 93.0)
평가 결과		A	

※평가등급 기준 : A등급 우수(110.2~122.5) / B등급 양호(98~110.1) / C등급 보통(85.7~97) D등급 미흡(73.5~85.6) / 미통과(non-pass)(73.5 미만)


○ 종합 의견

우수사항	- 아동권리 교육이 체계적으로 기록되어 있음 - 연고자 상담이 지속적으로 이루어지고 기록도 잘 정리되어 있음
보완사항	- 프로그램 평가결과를 차년도 사업계획에 반영할 필요가 있음
제안의견	- 아동체벌금지 규정 구비 요망 - 상근 시설장 배치가 요구됨

행정처분(인권침해, 회계부정, 성범죄 등) 알림

※ 해당 사항 없음

문서번호	복지정책과-14457
등록일자	2023. 5. 3.
결재일자	2023. 5. 3.
공개여부	비공개 (5)

오늘 행복하고  
내일이 기다려지는 **서초** 

주최기관	구립신곡노년복지관	복지정책과	주관/담당부서		
김현영	배장은	손용준	05/08 서경란		
비고					

## 구립우면동지역아동센터 · 구립방배동지역아동센터 민간위탁 성과평가 결과보고



2023. 05. 03. (수)

**주 민 생 활 국**  
(복 지 정 책 과)

# 구립우면동지역아동센터 · 구립방배동지역아동센터 민간위탁 성과평가 결과보고

복지정책과장: 손용준 ☎2155-6629 드림스타트팀장: 배장은 ☎8880 담당: 김현영 ☎8885

구립우면동·방배동지역아동센터 민간위탁 사무에 대한 성과평가를 실시하고 그 결과를 보고드립니다

## I 추진근거

- ☐ 사회복지사업법 제43조의2 및 시행규칙 제27조의2(시설의 평가)
- ☐ 서울특별시 서초구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례 제20조 및 시행규칙 제9조(성과평가)

## II 평가개요

### ☐ 평가시설 현황

구분	①구립우면동지역아동센터	②구립방배동지역아동센터
소재지	서초구 바우뚝로 4길 6(양재동)	서초구 서초대로 59(방배동)
수탁기관	사회복지법인 사랑의복지재단	
위탁기간	2019. 1. 1. ~ 2023. 12. 31.(5년)	

### ☐ 현장평가

- 평가일시 : 2023. 4. 13.(목) 10:00
- 참여위원 : 총4명 중 4명
- 평가내용 : 민간위탁 기간 중 구립우면동·방배동지역아동센터 운영 사무 전반
- 평가방법 : **시설자체평가** ⇒ **현장평가**
  - 시설의 자체평가서를 기초로 평가위원의 현장평가 실시
  - 위원별 항목 평가 후 합산한 점수의 평균값 산출

### III

## 평가결과

### □ 평가결과

#### ○ 구립우면동지역아동센터(우면행복한꿈터)

- 평가결과 : 평점 98.5점

※평가분류 : 탁월(90점 이상), 우수(80점 이상), 보통(70점 이상), 미흡(60점 이상), 부진(60점 미만)

연번	구분	성명	소속 및 직위	점수	검토의견
계				98.5	
1	위원장	조혜정	충신대학교 아동학과 교수	98	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ '아주행복한꿈찾기' 프로그램을 통한 아동 동기부여 측면이 우수함</li> <li>✓ 연1회 아동상담 및 부모면담 횟수가 다수 부족함</li> <li>✓ 가정연계 부모참여 프로그램이 돋보이며 종사자들의 자체적인 열정과 관심을 확인할 수 있었음</li> <li>✓ 아동-부모간 갈등이 참여화되기 쉬운 사춘기 아동의 경우 중재방안을 가정 부모교육으로 제공하는 것을 권함</li> <li>✓ 우면동지역아동센터는 교육 취약계층가구 아동들에게 일상의 교육보충과 풍부한 문화적 경험을 제공하려고 힘쓰고 있었음</li> </ul>
2	위원	서성애	중화지역아동센터 시설장	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 종사자 네트워크 활성화를 위한 노력과 더불어 아동들이 주도적으로 프로그램, 시설운영 규칙에 참여하고 있음</li> <li>✓ 직원스터디를 통해 장애, ADHD 아동들을 이해하려는 종사자들의 노력이 우수함</li> <li>✓ 가족역량강화 프로그램(부모힐링데이, 간담회, 나들이, 캠프등) 실시 우수함</li> </ul>
3	위원	이기안	현대회계법인 공인회계사	99	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 회계관리, 후원금 관리 측면에서 관련 규정에 따라 적절히 수행됨</li> </ul>
4	위원	배장은	서초구청 복지정책과 드림스타트팀장	97	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 센터장 및 종사자들이 아동에 대한 이해와 프로그램 시행에 노력을 많이함</li> <li>✓ 각 지역아동센터와의 유기적 네트워크 활성화 실시함</li> </ul>

#### ○ 구립방배동지역아동센터(방배행복한꿈터)

- 평가결과 : 평점 98.5점

※평가분류 : 탁월(90점 이상), 우수(80점 이상), 보통(70점 이상), 미흡(60점 이상), 부진(60점 미만)

연번	구분	성명	소속 및 직위	점수	검토의견
계				98.5	
1	위원장	조혜정	충신대학교 아동학과 교수	98	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 아동자치운영으로 아동의 욕구와 필요가 잘 반영되고 있음. 코로나19로 아동자치회 횡수가 현저하게 줄어들어 더 활성화되기를 기대함.('19년 11회—'22년 4회)</li> <li>✓ 3명의 종사자가 다양한 사업을 구상·수행하는 것이 고무적임</li> <li>✓ 투명한 행정과 관리가 잘 이루어지고 있음</li> <li>✓ 행복한꿈찾기 사업이 업그레이드 되는 방안이 모색되기를 기대함.</li> </ul>
2	위원	서성애	중화지역아동센터 시설장	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 꿈찾기 프로그램을 진행하면서 개별상담 및 진로 포트폴리오를 작성하여 아동의 변화 및 발달과정을 작성하고 개별진로지도 및 지지하는 부분 우수</li> <li>✓ 코로나19 상황에서 가정돌봄아동을 위한 프로그램을 개발하여 실시한 부분이 우수함</li> <li>✓ 프로그램 개발 및 계획 단계에서 아동과 종사자가 함께하며 아동들이 참여하게 하는 프로그램 실시하는 부분이 우수한 시설임</li> </ul>
3	위원	이기안	현대회계법인 공인회계사	98	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 회계관리, 후원금 관리 측면에서 관련 규정에 따라 적절히 수행됨</li> </ul>
4	위원	배장은	서초구청 복지정책과 드림스타트팀장	98	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 전반적으로 지역아동센터 운영에 최대한 노력하고 평가지표에 맞게 운영하고 있음</li> </ul>

## ▶ 총 평

구립우면동지역아동센터와 구립방배동지역아동센터는 평가기간에 해당하는 2019년 1월~2023년 현재를 기준으로 보았을 때, **아동권리 영역** 면에서 지침에 따라 아동권리규정 및 아동체벌금지 규정을 마련하여 아동과 보호자에게 안내하고 있고 종사자들의 아동권리 교육이 잘 수행되고 있으며, 아동자치회 운영에서는 아동의 주도적 참여로 아동의견이 프로그램에 반영되는 등 아동욕구가 잘 반영되고 있어 만족도가 높음. **프로그램(문화·교육·특화)** 면에서는 특히 진로탐색 프로그램인 「서초아주행복한꿈찾기」로 직업체험에 따른 동기부여 및 개별아동의 발달과정 기록을 통해 개별진로지도가 가능하다는 점이 공통적으로 우수한 점으로 평가되고 있으며, 코로나19 상황에서도 가정돌봄아동을 위한 프로그램을 계획하여 시행한 점 또한 우수하다고 평가됨. **아동 개별지원 영역** 면에서 아동 관찰일지와 상담내용이 적절하고 충실하게 기록되고 있고 아동 등원 귀가 시 문자로 알려주는 등하원안심알리미서비스로 보호자와 소통이 잘 이루어지고 있으나 아동상담·부모상담 횡수가 연1회인 것은 부족해 보임. 마지막으로 **시설 운영기반 영역** 면에서는 안전설비가 잘 구비되어 있고 직원의 의무교육 참여가 잘 수행되고 있으며, 회계관리와 후원금 관리 면에서는 관련 규정에 의거 투명하고 적절히 시행되고 있다고 평가됨.

취약계층 밀집지역에 위치하고 있고 인근에 영구임대아파트가 있어 복지 수요가 높은 **우면동지역 아동센터**는 적극적으로 취약계층 아동을 유입하고 상대적 빈곤감과 박탈감 완화를 위한 일상의 교육 기회와 풍부한 문화프로그램 체험을 제공하려 노력하고 있으며, 공립형 지역아동센터로서 서초구 지역아동센터 꿈찾기 사업을 총괄하고 직원(구립+민간) 교육을 통해 기관 운영 방향에 대한 계획을 논의하는 등 허브역할을 수행하고 있는 기관임. 상대적으로 일반아동과 맞벌이 가구 유형이 많은 **방배동 지역아동센터**는 일반아동에 대해 교육프로그램을 통한 학업수행에 기여하는 바가 크고 서울시와 자치구의 정책변화를 비롯하여 지역사회 변화를 적절하게 파악하고 대응하는 것으로 보이며, 프로그램의 개발 및 계획 단계에서 아동과 종사자가 함께하면서 아동들을 참여하게 하는 프로그램을 실시하는 부분이 우수한 기관으로 평가됨.

## IV 향후일정

- |  |           |
|--|-----------|
| <input type="checkbox"/> 민간위탁운영평가위원회(기획예산과) 실시 | 2023. 7월  |
| <input type="checkbox"/> 소관 상임위 보고(제328회 임시회)  | 2023. 9월  |
| <input type="checkbox"/> 수탁자 적격자 심의위원회 개최      | 2023. 10월 |
| <input type="checkbox"/> 위수탁 협약체결              | 2023. 11월 |

- 붙임 1. 위원별 성과평가서 각 1부.  
2. 성과평가 발표자료 각 1부.  
3. 성과평가위원 명단 1부. 끝.

## 7. 운영평가위원회 결과

### 민간위탁 운영평가위원회 심의결과 통보서

안 건 명	서초구립 우면동 지역아동센터 위탁관리 운영 (재계약)			
부서명 (주관부서)	복지정책과		부서장	지방사회복지사무관 김수경(6629)
			팀 장	지방사회복지주사 배장은(8880)
			담당자	지방행정서기 채대원(8885)
시설개요	소 재 지	서초구 바우피로4길 6, 지상2층 및 지하1층		
	시설규모	166.27㎡ (지상2층 66.62㎡, 지하1층 99.65㎡)		
	시설용도	아동복지시설		
민간위탁 예정기간	○ 5년 (2024.1.1. ~ 2028.12.31.)			
사업목적 및 위탁 내용	○ 사업목적 - 방과 후 돌봄이 필요한 아동에게 보호·교육·문화 프로그램 등 다양한 복지서비스를 제공하여 아동의 안전한 보호 및 건전한 육성 도모			
	○ 위탁사무 내용 - 우면동지역아동센터 관리·운영 - 「아동복지법」 제52조 제1항 제8호에 해당하는 사업 - 「서울특별시 서초구 지역아동센터 운영 및 지원에 관한 조례」 제7조에 해당하는 사업			
심의결과	■ 적정			
	○ 심의일자 : 2023. 7. 27. (목) ○ 심의위원 : 총 9명 중 9명 출석 - 출석위원 전원 적정 의결			
「서울특별시 서초구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제6조의 규정에 따라 민간위탁 운영평가위원회 심의 결과를 통보합니다.				
2023년 8월 1일				
서초구 기획재정국 기획예산과 (담당자/연락번호 : 이자영/02-2155-6394)				
복지정책과장 귀하				

# 민간위탁 운영평가위원회 심의결과 통보서

안 건 명	서초구립 방배동 지역아동센터 위탁관리 운영 (재계약)			
부서명 (주관부서)	복지정책과		부서장	지방사회복지사무관 김수경(6629)
			팀 장	지방사회복지주사 배장은(8880)
			담당자	지방행정서기 채대원(8885)
시설개요	소 재 지	서초구 서초대로 59, 2층		
	시설규모	186.01㎡		
	시설용도	아동복지시설		
민간위탁 예정기간	○ 5년 (2024.1.1. ~ 2028.12.31.)			
사업목적 및 위탁 내용	○ 사업목적 - 방과 후 돌봄이 필요한 아동에게 보호·교육·문화 프로그램 등 다양한 복지서비스를 제공하여 아동의 안전한 보호 및 건전한 육성 도모			
	○ 위탁사무 내용 - 방배동지역아동센터 관리·운영 - 「아동복지법」 제52조 제1항 제8호에 해당하는 사업 - 「서울특별시 서초구 지역아동센터 운영 및 지원에 관한 조례」 제7조에 해당하는 사업			
심의결과	■ 적정			
	○ 심의일자 : 2023. 7. 27. (목) ○ 심의위원 : 총 9명 중 9명 출석 - 출석위원 전원 적정 의결			
「서울특별시 서초구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제6조의 규정에 따라 민간위탁 운영 평가위원회 심의 결과를 통보합니다.  2023년 8월 1일  서초구 기획재정국 기획예산과 (담당자/연락번호 : 이자영/02-2155-6394)  복지정책과장 귀하				